## Informazioni avviso/decreto

**Titolo avviso/decreto**
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

**Codice avviso/decreto**
M4C1I2.1-2023-1222

**Descrizione avviso/decreto**
Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

**Linea di investimento**
M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

**Importo totale richiesto per il progetto**
47.960,13 €

## Dati del proponente

**Denominazione scuola/ITS**
I.C. "R. FRASCOLLA"

**Codice meccanografico scuola/Codice ITS**
TAIC830008

**Città**
TARANTO

**Provincia**
TARANTO

## Legale Rappresentante

**Nome**
Gabriella

**Cognome**
FALCONE

**Codice fiscale**
FLCGRL68R65L049L

**Email**
gafalcone68@gmail.com

**Telefono**
3397111480

## Referente del progetto

**Nome**
Gabriella

**Cognome**
COSTANTINO

**Codice Fiscale**
CSTGRL62S68C351A

**Email**
GABRY.COSTANTINO@GMAIL.COM

**Telefono**
3921718456

## Informazioni progetto

### Codice CUP
C54D23002280006

### Codice progetto
M4C1I2.1-2023-1222-P-39499

**Titolo progetto**
S.O.F. - Scuola di Origine Formata -

**Descrizione progetto**
Dalla volontà ministeriale espressa attraverso la legge 107 del 2015 (art. 1, comma 124 "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria") alle iniziative propulsive a favore delle scuole con i finanziamenti del PNRR (v. Pnrr Classroom, PNRR Animatore digitale) e PON si delinea e ci si misura con un quadro organico che punta alla complessiva innovazione del sistema scolastico. A ciò si aggiunge che la crisi sanitaria degli scorsi anni è stata esperienza propulsiva dell'esplorazione in chiave didattica, e comunque funzionale ad uno scopo, delle opportunità offerte dal mondo digitale. In tale prospettiva, l'Istituto si dispone a cogliere l'opportunità offerta dal DM 66 e le occasioni formative progettate, per promuovere la crescita professionale del personale scolastico orientandola verso l'attualizzazione dell'offerta formativa e del sistema gestionale. Di fatto si tratta di andare incontro ad una 'Nuova Scuola' che, senza tradire il suo mandato, sappia operare in chiave moderna, attuale, digitale, prossima agli interessi, al vissuto e ai bisogni propri del target dei suoi fruitori (interni ed esterni, alunni, genitori e stakeholder). Il personale DOCENTE ha l'occasione di sviluppare/consolidare/corroborare il processo di insegnamento attraverso la scoperta e la valorizzazione metodologico-didattica delle risorse, strumenti, ambienti e opportunità offerte dal mondo digitale. Il personale ATA (DSGA e profilo AA) può perseguire ulteriormente il percorso per la piena e consapevole gestione digitale dei servizi amministrativo - contabili, di quelli legati alla gestione delle risorse finanziarie, materiali e del personale, anche in un'ottica di informatica giuridica. La possibilità di agire soluzioni organizzative diverse tra loro per attuare la formazione alla transizione digitale è pienamente funzionale a recepire le istanze di formazione in chiave operativa e pratica più volte avanzate soprattutto dai docenti.

**Data inizio progetto prevista**
07/12/2023

**Data fine progetto prevista**
30/09/2025

## Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

**Intervento:**
M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

**Descrizione:**
Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

**Partner**
No

## Attività associate all'intervento

| Titolo | Percentuale dell'attività sul totale | Importo singola edizione | Numero edizioni | Stato | Importo totale |
|---|---|---|---|---|---|
| Percorsi di formazione sulla transizione digitale | | 3.494,40 € | 6 | Compilato | 20.966,40 € |
| Laboratori di formazione sul campo | (Min: 30%) | 3.057,60 € | 8 | Compilato | 24.460,80 € |
| Comunità di pratiche per l'apprendimento | (Max: 20%) | 2.532,93 € | 1 | Completato | 2.532,93 € |

**Totale richiesto per l'intervento**
47.960,13 €

## Progetto

### Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

I fabbisogni formativi del personale docente sono stati rilevati con apposita procedura. Gli esiti della rilevazione hanno orientato la elaborazione del presente piano di formazione complessivo: n. edizioni, tipologia, modalità, tematiche .... "Gestione degli spazi" e "Metodologie innovative" sono state le tematiche più richieste. La tipologia B - laboratori di formazione sul campo - è stata quella più richiesta. Le opportunità formative per il personale ATA - AA - sono state valutate con il DSGA.

### Ambiti tematici della formazione programmata

- [x] Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- [ ] Aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- [x] Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- [ ] Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- [x] Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- [ ] Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- [ ] Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- [x] Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- [x] Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- [ ] Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- [x] Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- [ ] Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole

☑ Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

☐ Altro

**Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.**

Il piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola si articola in - 6 edizioni di PERCORSI FORMATIVI per un n. minimo di 15 corsisti e della durata di 16 ore per ciascuna edizione. - 4 percorsi formativi saranno centrati sulle METODOLOGIE INNOVATIVE e sulla scoperta di RISORSE e APPLICATIVI DIGITALI. L'acquisizione di nuove tecniche di insegnamento, unita alla padronanza nella ricerca e uso di risorse e applicativi digitali, si ritiene strategica in vista del superamento della didattica tradizionale e foriera di un insegnamento e di una offerta formativa rinnovati, più vicini al vissuto degli studenti, capaci di coinvolgerli in processi di apprendimento attivi e cooperativi, per esiti di apprendimento significativi perché motivati e partecipati. - 2 percorsi formativi saranno destinati - come da interesse rilevato attraverso la apposita procedura interna di rilevazione dei bisogni formativi - alle "Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica". - 8 LABORATORI di formazione sul CAMPO, in presenza, per un minimo di 5 partecipanti e della durata di 14 ore per ciascuna edizione. - 4 laboratori saranno centrati sulla valorizzazione didattica di STRUMENTI e SPAZI innovativi e saranno destinati, in modo trasversale al personale docente dei tre ordini di scuola. L'intento è quello di valorizzare massimamente la dotazione strumentale digitale già disponibile (laboratori stem) o in via di acquisizione (Pnrr classi 4.0). Il chiaro proposito è quello di dare pienezza didattica a dotazioni strumentali e ambienti che rischierebbero di rimanere inutilizzati. - 4 laboratori saranno centrati sulla professionalizzazione procedurale e digitale del personale di Segreteria. L'attività amministrativo - contabile delle scuole è ormai incardinata su procedure informatizzate e strumenti digitali: gestione del personale, gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali, gestione dei servizi per gli studenti, gestione delle relazioni con l'utenza e con altri enti ..... tutto avviene attraverso l'uso di computer, gestionali e piattaforme (tantissime e diverse). Le risorse del DM 66 sono una rara opportunità formativa per il personale ATA -profilo AA - anche nell'ottica di promuovere la fungibilità delle mansioni tra i diversi assistenti amministrativi, oggi operanti in modo alquanto settoriale, in coerenza con le previsioni del nuovo CCNL 19-21 e del principio della fungibilità.

**Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

**Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

Verrà costituito un gruppo di lavoro trasversale i cui componenti, cioè, siano rappresentativi delle competenze specifiche dei vari ordini di scuola e/o con incarichi di sistema. Obiettivo dei lavori sarà l'elaborazione del CURRICOLO scolastico per il potenziamento delle COMPETNZE DIGITALI partendo dai curricoli verticali di istituto (delle competenze trasversali e di ed. civica) in coerenza con il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini, DigComp 2.2, e, per i docenti, anche con il quadro di riferimento europeo per gli educatori, DigCompEdu. Tale azione, peraltro già prevista nel PTOF aggiornamento 23_24, permetterà ai docenti di tutti gli ordini di scuola di disporre di uno strumento-guida per la promozione didattica delle competenze digitali e di definire possibili specifiche unità di apprendimento in modo chiaro, finalizzato ed intenzionale. Tanto potrà essere un valido contributo al superamento di stilemi didattici tradizionali avvicinando l'innovazione e promuovendo l'interesse e la motivazione degli studenti. La divulgazione del CURRICOLO scolastico per il potenziamento delle COMPETNZE DIGITALI avverrà attraverso le riunioni collegiali (collegio dei docenti, dipartimenti, interclasse, intersezione). Il curricolo sarà, altresì, oggetto di specifica programmazione didattica annuale.

## Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

**Descrizione**
Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### Ulteriori dettagli

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione**
15

### Dati finanziari

**Spese ammissibili per ciascuna edizione**

| Tipo di spesa | Voce di spesa | Unità di misura | Importo unitario | Numero di unità | Importo totale |
|---|---|---|---|---|---|
| Base-Formazione | UCS Formatore+Tutor | Costo orario | 156,00 € | 16 | 2.496,00 € |
| Indiretto | Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso. | | | | 998,40 € |
| | | | | Importo totale attività | 3.494,40 € |

**Numero di edizioni dell'attività**
6

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**
90

**Importo totale (numero edizioni)**
20.966,40 €

## Attività: Laboratori di formazione sul campo

**Descrizione**
Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace

delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

## Ulteriori dettagli

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione**
5

## Dati finanziari

### Spese ammissibili per ciascuna edizione

| Tipo di spesa | Voce di spesa | Unità di misura | Importo unitario | Numero di unità | Importo totale |
|---|---|---|---|---|---|
| Base-Formazione | UCS Formatore+Tutor | Costo orario | 156,00 € | 14 | 2.184,00 € |
| Indiretto | Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso. | | | | 873,60 € |
| | | | | Importo totale attività | 3.057,60 € |

**Numero di edizioni dell'attività**
8

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**
40

**Importo totale (numero edizioni)**
24.460,80 €

# Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

**Descrizione**
La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

## Dati finanziari

### Spese ammissibili per ciascuna edizione

| Tipo di spesa | Voce di spesa | Unità di misura | Importo unitario | Numero di unità | Importo totale |
|---|---|---|---|---|---|
| Base-Formazione | UCS Tutor | Costo orario | 34,00 € | 74.49 | 2.532,93 € |
| | | | | Importo totale attività | 2.532,66 € |

# Indicatori

### La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

| Codice | Descrizione | Tipo indicatore | Unità di misura | Valore programmato |
|---|---|---|---|---|
| C10IB | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IC | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10ID | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IF | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IG | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IH | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IL | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IM | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IN | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C7 | UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI | C - COMUNE | Utenti per anno | Richiesto in fase di monitoraggio |

# Target

### Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

| Nome Target | Unità di misura | Valore target | Trimestre di scadenza | Anno di scadenza |
|---|---|---|---|---|
| Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo | Numero | 60 | T4 | 2025 |

# Dati sull'inoltro

### Dichiarazioni

☑ Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.

☑ Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

**Data**
29/02/2024

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**
Firma digitale del Legale rappresentante.